



T.C.
KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı :E-27013154-300-157330
Konu :Protokol

DAĞITIM YERLERİNE

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren biriminiz öğrencilerinin mesleki ders uygulamalarını Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı merkez ve ilçelerde bulunan birimlerde yapmaları hususunda, Üniversitemiz ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü arasında imzalanan protokol yazımız ekinde gönderilmektedir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Sezgin ZEREN
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

Ek:Protokol (5 Sayfa).

Dağıtım:
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Kütahya Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Simav Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSFNDRSB2L

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5378&eD=BSFNDRSB2L&eS=157330>

Adres:Alipaşa Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:22 Merkez / KÜTAHYA

Telefon:0 (274) 260 00 43-44-45-46 Faks:0 (274) 265 22 85

Kep Adresi:kutahyasaglikbilimleriuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: M.Gürboğa

Unvanı: Veri Hazırlama ve Kontrol

İşletmeni

Tel No: 0274 5137250-1073





T.C.
KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
İle

T.C.
KÜTAHYA AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL
MÜDÜRLÜĞÜ

Arasında Yapılan Öğrencilerin Mesleki Eğitim Ders Uygulamalarına İlişkin
PROTOKOL

T.C

KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

İle

T.C.

KÜTAHYA AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ
Arasında Yapılan Öğrencilerin Mesleki Eğitim Ders Uygulamalarına İlişkin
PROTOKOL

AMAÇ

Madde 1.

Bu Protokolün amacı, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrencilerin mesleki ders uygulamalarını Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı merkez ve ilçelerde bulunan birimlerde yapmalarına ilişkin iş ve işlemleri düzenlemektir.

KAPSAM

Madde 2.

Bu Protokol, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi birimlerinde bulunan Hasta Bakımı Bölümü öğrencilerinin Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezlerinde ve Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon ve Aile Danışmanlığı Merkezinde, Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı birimlerde ve Yaşlı Bakım Bölümü öğrencilerinin Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezlerinde eğitim ders uygulamalarını yapmalarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3.

Bu Protokol, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununu iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile ilgili maddeleri, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 3. maddesinin "r" bendine, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 65. maddesinin 1. fıkrasının b,c,d,e ve f bentleri ile 88.maddesinin 1. fıkrasının b bendi, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Usul ve Esaslar Yönergesi ve Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne göre hazırlanmıştır.

TARAFLAR

Madde 4.

Taraflar Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü'dür.

Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir;

Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü;

Adres: Alipaşa Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:22 Merkez / Kütahya
Telefon: 0(274) 260 00 43

e-posta: bilgi@ksbu.edu.tr

Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü,

Adres: Fatih Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi DSİ Karşısı No: 1/2 Merkez /KÜTAHYA
Telefon: +90(274)333 24 53

e-posta: kutahya@aile.gov.tr

GENEL YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 5.

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında, uygulama eğitimi süresince gereken İş kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası Primi ile Genel Sağlık Sigortası Primi mesleki uygulama devam ettiği sürece Üniversite tarafından ödenecektir.

Madde 6.

Ders Uygulaması yeri kapsamında öğrencilerin ders ile ilgili tüm süreçlerini Üniversite tarafından planlanır ve yürütülür. Sosyal hizmet kurumlarında yapılacak “Mesleki Uygulama” dersi 3308 sayılı kanunun 3. maddesinin “r” bendine ve Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’ne göre uygulanır.

Madde 7.

Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve bağlı kuruluşların kapasite durumuna göre Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından belirlenecek sayıda öğrenci yerleştirilir.

Madde 8.

Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından Etik Sözleşmesi ve Gizlilik Sözleşmesi tüm öğrencilere imzalatılır. İlgili sözleşmeleri imzalamayan öğrenciler uygulamaya başlayamaz.

MADDE 9.

Öğrenciler uygulama dersi kapsamında kabul edildikleri birimin geçerli çalışma şartlarını ve kurallara uymak, tüm etkinliklere birim koordinatörlerin bilgisi dâhilinde bizzat katılmak birimlerde çalışan personelin talimatlarına uymak, birimlerde çalışan personele ve hizmet alan kişilere saygılı olmak zorundadır. Öğrenciler hiçbir şekilde müracaatçı ve bakım hizmeti alan kişilerle tek başlarına iletişime geçmeyecek yanlarında mutlaka kuruluştaki çalışan bir meslek elemanı bulunacaktır.

Madde 10.

Öğrenciler hiçbir şekilde İl Müdürlüğüne bağlı birimlerle ilgili sosyal medyada ses görüntü ve video paylaşımı yapmayacaktır. Öğrenciler uygulama dersleri ile ilgili olarak kendisi tarafından düşünülmüş olsun olmasın birim için sır niteliği taşıyan veya gizlilik içeriği olan hiçbir bilgiyi üçüncü şahıslara beyan etmeyeceklerdir. Öğrencilerin kurallara uymaması durumunda uygulama yapılan birimlerle ilişkisi kesilecek, Müdürlüğe bağlı herhangi bir birimde ilgili öğretim yılı sonuna kadar uygulama yapmayacak ve konusu suç teşkil eden bir fiil işlemiş veya şüphesi bulunması durumunda da haklarında suç duyurusunda bulunulacaktır.

Madde 11.

Öğrenciler sosyal hizmet kurumlarına ait araç, gereç ve donanımı kurallara uygun olarak kullanmak zorundadır. Verilen zararlar öğrencilerden tazmin edilir.

Madde 12.

Çalışma saatleri, öğrencilerin Mesleki Uygulama dersi kapsamında düzenlenir ve öğrenciler işyeri çalışma şartlarına uyarlar. Öğrencilere İl Müdürlüğüne herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.

Madde 13.

Öğrenciler mesleki uygulamaları süresince Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmeliğe uygun giyinmek ve öğrenci yaka kartlarını takmak zorundadırlar.

Madde 14.

Mesleki Uygulama dersi kapsamında Sosyal Hizmet Kurumuna gönderilen öğrenciler Rektörlük tarafından görevlendirilen Öğretim Elemanları tarafından belirli aralıklarla denetlenir.

Madde 15.

Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne öğrencilerin görev yaptıkları birimler belirlenir. Kadın Konukevlerinde ve İhtisaslaştırılmış Çocuk Evlerinde uygulamaya izin verilmeyecektir. Öğrencilerin yer değiştirmesi gerekli görülen hallerde yapılabilir.

Madde 16.

Uygun görülmesi halinde tarafların karşılıklı yazılı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibari ile geçerlidir. Değişiklik yapılması halinde Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığından görüş alınır.

Madde 17.

Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir ve 5 (beş) Eğitim-Öğretim yılını kapsamaktadır. İhtiyaç duyulması ve karşılıklı anlaşılması halinde Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının görüşü ile protokol süresi aynı esaslara veya gerekli görülen esasların da ilavesi ile birlikte belirlenecek süre kadar yeniden uzatılabilir.

Madde 18.

Bu protokolde yer almayan hususlar ile ilgili hükümler her iki tarafın ortak kararı ile yürütülür.

Yürürlük

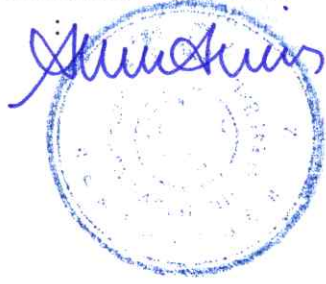
Madde 19.

İşbu protokol 5 (beş) sayfa ve 19 (on dokuz) maddeden ibaret olup, 2 (iki) nüsha olarak tanzim edilmiş ve 09/10/2024 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu protokol Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü ve Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından yürütülür.

Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Rektörlüğü

Adı Soyadı : Ahmet TEKİN
Görev ve Unvanı : Rektör –Prof. Dr.
İmza-Mühür



Kütahya Aile ve Sosyal Hizmetler İl
Müdürlüğü

Adı Soyadı : Ülkü ÜSEÜ
Görev ve Unvanı : İl Müdürü
İmza-Mühür

